Nouvelle formation pour les managers expérimentés : Optimiser son management

Pour mieux servir le développement des talents et des compétences des managers de vos entreprises, nous avons développé une nouvelle formation destinée aux managers expérimentés : Optimiser son management.

Ce programme d'adresse aux managers qui ont déjà au moins un an d'expérience en tant que manager. Il met l'accent sur les styles de manager, et les typologies de collaborateurs, en vue de personnaliser son management dans le respect des principes éthiques.

Pour les managers plus récents, ou qui n'ont pas suivi de formation au management jusqu'ici, nous préconisions la formation « Manager au quotidien ».

Double nouveauté : ces deux programmes, déjà disponibles dans votre entreprise, ou en visio, ou au sein de notre agence, seront bientôt disponibles en version digitalisée.

Le meilleur jour pour se former au management, c'était hier. Aujourd'hui est aussi une excellente option.

Nouvelle formation pour les managers expérimentés :
Optimiser son management

Conseil Carrière Compétences
Valérie Guillemot

OPTIMISER SON MANAGEMENT

PUBLIC
Manager expérimenté désireux d'optimiser son management

PRE-REQUIS
Etre capable de communiquer oralement et par écrit en français
Avoir une expérience d'au moins un an comme manager

NOMBRE DE PARTICIPANTS
2 à 6 participant.es inter entreprises
3 à 8 participants intra-entreprise

DATES ET LIEU DE LA FORMATION :
Dates : A préciser
Lieu : présentiel
Durée : 7h

MODALITES D'ORGANISATION
Présentiel
Pédagogie active, personnalisée.

livret apprenant individuel : remise d'un support de formation à à chaque participant.

INTERVENANT
Valérie Guillemot
Docteur en sciences de l'éducation-
MBA international Management
20 ans d'expérience de manager dont équipes commerciales.
et 25 ans en formation dont formation de managers, notamment de commerciaux
Chargée d'enseignement Universités Aix-Marseille (responsable de formations, formateur, consultants, coach) et Montpellier (management, communication, créativité)
Ou
Isabelle Laurent
DEA en droit privé, titre professionnel de Formateur Pour Adultes, ex Responsable Ressources Humaines multi-sites de grands groupes industriels français

OBJECTIFS
La formation a pour objectif de :
- Identifier l'amélioration souhaitée (individualisé)
- Affiner sa compréhension de ce qui se joue dans la relation managériale
- Etre capable de mettre en œuvre un management différencié
- Planifier la mise en œuvre des méthodes techniques et outils pertinents

CONTENUS
Evaluation diagnostic
- Définition des objectifs individualisés
- Définir ses axes d'amélioration
- Se fixer un but réaliste et spécifique

Identifier son style managérial
- Les différents styles de managers, leurs avantages, leurs inconvénients

Typologie de collaborateurs et management différencié
- Proposition d'une typologie de collaborateurs
- Préconisation d'ajustement du management

Fondamentaux anthropologiques utiles en management
- Le cadre – la place – la face – le tiers -
- Applications pratiques (études de cas et.ou mises en situation)

Les comportements à privilégier - Application
- Choisir les comportements à faire évoluer en priorité diagnostique et du but visé
- Formaliser son plan d'action

Evaluation
- Evaluation critériée des apprentissages
- Evaluation de la formation

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES
- Alternance d'apports de contenus, de retour sur sa pratique et de mises en situation. Analyses individuelles et en groupe des situations travaillées.
- Prise en compte des préacquis et prérequis de chaque participant.e, personnalisation à partir des besoins de chacun.e.

EVALUATION DE LA FORMATION
- En fin de formation, évaluation des apprentissages sous forme d'élaboration de plan d'action. Les participants évaluent à chaud et par écrit la formation
- Une attestation de formation est transmise à la fin de la formation ainsi qu'un bilan de formation

Modalité d'accès : évaluation du besoin et inscription via l'employeur.. Après une phase diagnostic, un contrat formalise les conditions de réalisation de la formation. Délai moyen d'accès en formation : 3 semaines (2019 et 2020 et 2021) et 4 semaines (à fin avril 2022).

V221026 MU FORMATION - SAS VALÉRIE GUILLEMOT CONSEIL CARRIÈRE ET COMPÉTENCES
Organisme de formation enregistré sous le numéro 93840391184 auprès du Préfet de la Région Provence-Alpes-Côte d'Azur. Le numéro SIREN de l'organisme de formation est 832076434. Le siège social est situé 3 avenue de la Synagogue – 84000 Avignon. V.231025
Contact : 06 75 56 35 15 valerie.guillemot@orientaction.com